



খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

খুলনা-৯২০৩।

নিলাম বিজ্ঞপ্তি

- ১। নিলাম আহবানকারী : চেয়ারম্যান, নিলাম কমিটি ও তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, কুয়েট, খুলনা।
- ২। নিলাম দাতার যোগ্যতা : ট্রেড লাইসেন্স, ভাট ও আয়কর নিবন্ধন নম্বরধারী প্রকৃত ঠিকাদার।
- ৩। নিলাম সিডিউল বিক্রয়ের স্থান : সহকারী পরিচালক (স্টোর)-এর কক্ষ, রুম নং-৩১২, পরিকল্পনা ও প্রকৌশল ভবন, ওয় তলা, কুয়েট, খুলনা।
- ৪। নিলাম সিডিউল বিক্রয় শুরুর তারিখ : ২৪/১১/২০২১ ইং বুধবার (অফিস চলাকালীন সময়)।
- ৫। নিলাম সিডিউল জমা দেওয়ার স্থান : সহকারী পরিচালক (স্টোর) এর কক্ষ, পরিকল্পনা ও প্রকৌশল ভবন, কুয়েট, খুলনা।
- ৬। নিলাম সিডিউল খোলার স্থান : সভাকক্ষ, পরিকল্পনা ও প্রকৌশল অফিস ভবন, কুয়েট, খুলনা।
- ৭। নিলাম সিডিউল বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময় : ১২/১২/২০২১ ইং রবিবার বেলা ০৪ঃ০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
- ৮। নিলাম সিডিউল দাখিলের শেষ তারিখ ও সময় : ১৩/১২/২০২১ ইং সোমবার বেলা ১২ঃ০০ ঘটিকা।
- ৯। নিলাম সিডিউল খোলার তারিখ ও সময় : ১৩/১২/২০২১ ইং সোমবার বেলা ১২ঃ১৫ ঘটিকা।
- ১০। নিলাম সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ : ০৪১-৭৬৯৪৭১ Ext.-৬০৫, সহকারী পরিচালক (স্টোর)-এর কক্ষ, রুম নং-৩১২, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর।
- ১১। নিলামের সংক্ষিপ্ত বিবরণ :

প্যাকেজ নং	নিলামের মালামালের সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও স্থান	দরপত্রের নিরাপত্তা জামানত (ফেরৎযোগ্য)	দরপত্রের সিডিউলের মূল্য (অফেরৎযোগ্য)	নিলামের মালামাল গ্রহণের সময়সীমা
১	(১) এম এস গ্রীল, জানালার ফ্রেম সহ ও লৌহজাত দ্রব্যাদি (WTP সংলগ্ন/ভবনের সামনে) (২) ইলেকট্রিক্যাল সামগ্রী ও ল্যাব ইকুইপমেন্ট, অফিস ইকুইপমেন্ট (WTP ও অফিস ভবনে) (৩) কম্পিউটার ও কম্পিউটার সামগ্রী (অফিস ভবনে)। (৪) জ্বালানী কাঠঃ ভাঙ্গা আসবাবপত্রসমূহ। (৫) বিভিন্ন প্রকারের নির্মাণ সামগ্রী ও সেনিটারী ফিটিংস (টিনশেড)	১০,০০০.০০ (দশ হাজার টাকা) (পে-অর্ডার/বি.ডি. মারফত)	৩০০.০০ (তিনশত টাকা) (পে-অর্ডার মারফত)	৩ (তিন) দিন

শর্তাবলীঃ

- (ক) দরপত্রের সিডিউল ক্রয়ের জন্য ১ নং প্যাকেজের জন্য ৩০০.০০ (তিনশত মাত্র) টাকা মানের পে-অর্ডার জমাদানপূর্বক সিডিউল গ্রহণ করিতে হইবে।
- (খ) দরপত্রের নিরাপত্তা জামানত এবং তফসিলের মূল্য ভাইস-চ্যান্সেলর, কুয়েট-এর অনুকূলে জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখা, খুলনা অথবা যে কোন সিডিউল ব্যাংক হইতে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে জমা দিতে হইবে।
- (গ) দরপত্র দাতাগণকে সিডিউলে প্রতি পাতায় স্বাক্ষর সহ সীল দিয়ে একক দর কথায় ও অংকে লিখিতে হইবে।
- (ঘ) নিলাম সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য অফিস চলাকালীন সময়ে জানা যাইবে।
- (ঙ) নিলাম সিডিউল খোলার সময় দরদাতা/প্রতিনিধি উপস্থিত থাকিতে পারিবেন।
- (চ) সর্বোচ্চ নিলাম ডাককারীর দাখিলকৃত দর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হলে ১৯/০১/২০২২ ইং তারিখ বুধবার বেলা ০৪ঃ০০ ঘটিকার পরিমাণ নির্ণয় ও সম্পূর্ণ টাকা পরিশোধপূর্বক নিলামের সকল মালামাল ক্যাম্পাস হইতে নিজ দায়িত্বে ও ব্যবস্থাপনায় বাহিরে লইয়া যাইতে হইবে। বার্থ হলে তাহার নিলাম ডাক জামানত সহ বাতিল হইবে।
- (ছ) লট/আইটেম ওয়রী সর্বমোট মূল্যের উপর নিলাম পণ্যের বিধি (সরকারী বিধি মোতাবেক ভাট ও আয়কর) প্রদান করিতে হইবে।
- (জ) নিলাম সিডিউলে উল্লেখিত মালামালের পরিমাণ/ওজন কমবেশী হইতে পারে।
- (ঝ) সকল ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হইবে।
- (ঞ) অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হইবে।
- (ট) দরপত্র দাখিলের সময় যাবতীয় কাগজপত্রাদি সংযুক্ত থাকিতে হইবে (ট্রেড লাইসেন্স, ভাট ও আয়করের হালনাগাদ সনদপত্র ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত করে দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে এবং প্রয়োজনবোধে মূল কপি দেখাতে হবে)।
- (ঠ) নির্দিষ্ট সময়ের পরে কোন দরখাস্ত গ্রহণযোগ্য নয়।
- (ড) টেন্ডার সিডিউল ক্রয়ের পর ১৩/১২/২০২১ ইং তারিখ বেলা ১২ঃ০০ মিঃ এর পূর্বে যে কোন কার্যদিবসে রেজিস্ট্রিকৃত ডাক মারফতেও সিডিউল জমা দেওয়া যাবে। উল্লেখ্য যে, ডাক বিস্তারের কারণে বিলম্বে পৌঁছালে উহা গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হইবে না।
- (ঢ) নিলাম বিজ্ঞপ্তি ও সিডিউলের বহির্ভূত কোন সমস্যার উদ্ভব হইলে সেক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হইবে।
- (ণ) দরপত্র আহবানকারী কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে সম্পূর্ণ/আংশিক দরপত্র বাতিল করতে পারবেন।

চেয়ারম্যান, নিলাম কমিটি

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নং-খুপ্রবি/পঃওউঃ/১৪০(৫৫)/২০২১

তারিখঃ ১৭/১১/২০২১

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইলো।

- ১। রেজিস্ট্রার, দরপত্র দাখিলের শেষ দিনে রোজ সোমবার ১৩/১২/২০২১ ইং পরিকল্পনা ও প্রকৌশল অফিসে সকাল ৮ঃ৩০ টা হইতে বিকাল ০২ঃ৩০ টা পর্যন্ত পর্যাপ্ত পুলিশ প্রহরার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহ, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। সকল বিভাগীয় প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। কম্পিউটার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। চেয়ারম্যান, সেন্ট্রাল কম্পিউটার সেন্টার (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ সহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। প্রধান প্রকৌশলী, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। প্রধান প্রকৌশলী/পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিদ্যুৎ কেন্দ্র, খুলনা (বিজ্ঞপ্তিটি আপনার নোটিশ বোর্ডে প্রচারের নিমিত্তে দেওয়ার জন্য অনুরোধ রইল)।
- ৮। সকল শাখা প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৯। নিরাপত্তা কর্মকর্তা (অধিক নিরাপত্তার জন্য পুলিশ বাহিনীদের অবহিতকরণের অনুরোধ সহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১০। পিএস টু ভাইস-চ্যান্সেলর (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়কে অবহিতকরণের অনুরোধ সহ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১১। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, খুলনা বণিক সমিতি, খুলনা।
- ১২। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বনিক সমিতি, ফুলবাড়ীগেট, দৌলতপুর, খুলনা।
- ১৩। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বনিক সমিতি, দৌলতপুর, খুলনা।
- ১৪। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বনিক সমিতি, শেখপাড়া বাজার, খুলনা।
- ১৫। সকল নোটিশ বোর্ড, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১৬। সংরক্ষণ নথি।

সদস্য-সচিব, নিলাম কমিটি

এবং

সহকারী পরিচালক (স্টোর) (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।