

খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা-এর কার্যালয়

খুলনা-৯২০৩।

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, "দুর্গা পূজা এবং পবিত্র আশুরা" উপলক্ষে আগামী ১৮/১০/১৫ ইং তারিখ হতে ২৫/১০/১৫ ইং তারিখ পর্যন্ত অত্র বিশ্ববিদ্যালয় বন্ধ থাকার বিজ্ঞপ্তি জারীর পক্ষে উল্লিখিত সময়ে মেডিকেল সেন্টার নিম্নলিখিত সময়সূচী অনুসারে খোলা থাকবে। উক্ত সময়ের পর পূর্বের জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী মেডিকেল সেন্টার চালু থাকবে।

তারিখ	অনকলরত চিকিৎসক	মন্তব্য
১৮/১০/১৫- ১৯/১০/১৫	ডাঃ এস, এম, আরিফ ইফতেখার মোবাইল- ০১৭১১-৪৫৪০০৪	অনকল ডিউটি চলাকালে জরুরী প্রয়োজনে মেডিকেল সেন্টারে উপস্থিত হতে হবে।
২০/১০/১৫	ডাঃ জি, এম, মাহমুদুর রহমান মোবাইল- ০১৭১৬-৫৮৫০৩০	
২১/১০/১৫- ২২/১০/১৫	ডাঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম মোবাইল- ০১৭১৪-০৮৭২৫২	
২৩/১০/১৫	ডাঃ জি, এম, মাহমুদুর রহমান মোবাইল- ০১৭১৬-৫৮৫০৩০	
২৪/১০/১৫- ২৫/১০/১৫	ডাঃ মোঃ জসিম উদ্দিন মোবাইল- ০১৭৪৩-৭৫৩৭৭৫	

নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী কর্মরতরা কর্তব্য পালন করবেন।

তারিখ	সকাল (৯ঃ০০ টা- ২ঃ৩০ টা)	বিকাল (২ঃ৩০ টা - রাত ৯ঃ০০ টা)	অনকল (রাত)	মন্তব্য
১৮/১০/১৫ - ১৯/১০/১৫ রবিবার - সোমবার	মিজান (হোসনে আরা- ১ঃ০০ টা - ৯ঃ০০ টা)	হিরামনি	মিজান (০১৭১৪- ০৮৭৪৭৮)	অনকল ডিউটি চলাকালে জরুরী প্রয়োজনে মেডিকেল সেন্টারে উপস্থিত হতে হবে।
২০/১০/১৫ - ২১/১০/১৫ মঙ্গলবার - বুধবার	ইসতিয়াক (হোসনে আরা- ১ঃ০০ টা - ৯ঃ০০ টা)	হিরামনি		
২২/১০/১৫ - ২৪/১০/১৫ বৃহস্পতিবার - শনিবার	সাইফুল (হোসনে আরা- ১ঃ০০ টা - ৯ঃ০০ টা)	হিরামনি	সাইফুল (০১৯১১ ০৬৪৩৬৬)	

তারিখ ও বার	সকাল ৮ঃ০০ টা - বিকাল ৩ঃ০০ টা	বিকাল ৩ঃ০০ টা - রাত ১০ঃ০০ টা	রাত ১০ঃ০০ টা - সকাল ৮ঃ০০ টা
২৫/১০/১৫ রবিবার	সাইফুল (হোসনে আরা- ৯ঃ০০ টা - ৫ঃ০০ টা)	মিজান হিরামনি	ইসতিয়াক

বিঃ দ্রঃ- মেডিকেল সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনে মেডিকেল সেন্টারে (ফোন নং- এক্স- ৬৩০) যোগাযোগ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

ইহা সকলের অবগতির জন্য প্রচার করা হলো।

স্বাক্ষরিত/=
(ডাঃ রিফাত সুলতানা শেলী)
প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নং-খুপ্রবি/মেডি/০১(১৫)/১৫

তারিখঃ- ১৪/১০/১৫ ইং।

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। রেজিস্ট্রার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। পরিচালক, কেন্দ্রীয় কম্পিউটার সেন্টার (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে দেওয়ার অনুরোধ সহকারে)।
- ৩। ডাঃ মেডিকেল অফিসার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। পি এস টু ভি সি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (ভিসি মহোদয়ের গোঁচরে আনার অনুরোধসহ)
- ৫। সংশ্লিষ্ট কর্মরতরা, মেডিকেল সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। মেডিকেল সেন্টার নোটিশ বোর্ড, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সংরক্ষণ নথি।

(ডাঃ রিফাত সুলতানা শেলী)
প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।